

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện.

Thực hiện Công văn số 14/SGDĐT-VP, ngày 06 tháng 01 năm 2017 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Dương về việc nghỉ Tết Đinh Dậu 2017,

Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Thanh Hà hướng dẫn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS nghỉ Tết Nguyên đán và chuẩn bị cho Tết Trồng cây 2017 như sau:

I. Nghỉ Tết Nguyên đán

1. Thời gian, nhiệm vụ trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán

Thực hiện theo Công văn số 14/SGDĐT-VP, ngày 06 tháng 01 năm 2017 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Dương về việc nghỉ Tết Đinh Dậu 2017 (được đăng tải trên Website của Sở GD&ĐT).

Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Công văn 150/PGD&ĐT-THTĐ ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Phòng Giáo dục & Đào tạo Thanh Hà về việc tăng cường đảm bảo trật tự an toàn giao thông, an ninh trường học trong dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên Đán Đinh Dậu 2017.

2. Những Lưu ý trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán

- Trường hợp có sự cố hoặc diễn biến bất thường xảy ra trong dịp Tết, các trường phải báo cáo cho Chuyên viên Phòng GD&ĐT phụ trách khu, cấp học, lãnh đạo Phòng Giáo dục & Đào tạo phụ trách cấp học, Trưởng phòng GD&ĐT và các cơ quan chức năng bằng phương tiện nhanh nhất để xin ý kiến chỉ đạo.

- Trước 7 giờ 30 phút ngày 02/02/2017, Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trong huyện báo cáo tình hình nghỉ Tết của trường mình cho đồng chí chuyên viên Phòng Giáo dục & Đào tạo Thanh Hà phụ trách khu, cụ thể như sau: Hà Nam – đ/c Nghị, Hà Đông – đ/c Trịnh, Hà Bắc – đ/c Nga, Hà Tây – đ/c Vương.

II- Chuẩn bị cho Tết Trồng cây 2017.

1- Công tác chuẩn bị.

- Xây dựng kế hoạch trồng cây bổ sung cho quang cảnh nhà trường.
- Chuẩn bị cây xanh, cây bóng mát, cây cảnh... để trồng vào dịp Tết Trồng cây.

2 - Thời gian.

Tết Trồng cây tổ chức tại trường vào sáng ngày 06/02/2017 (tổ chức vào cuối tiết chào cờ) và tham gia Tết trồng cây do địa phương và các đoàn thể tổ chức. Nộp báo cáo về Phòng GD&ĐT qua email: th-nguyendanhtrinh@haiduong.edu.vn chậm nhất vào ngày 08/02/2017.

Tết trồng cây được tổ chức trang trọng, hiệu quả, tiết kiệm, đảm bảo thẩm mỹ; tránh hình thức, tốn kém.

Nhận được công văn hướng dẫn, các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Huyện ủy, UBND huyện - để báo cáo
- Lãnh đạo, CV PGD&ĐT - để chỉ đạo
- Như kính gửi - để thực hiện
- Lưu: THPT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Xuân Mật